                                                                  Утверждено

приказом директора МАОУ СОШ №1

№ 105 от 25.02.2022г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о шефах – наставниках обучающихся МАОУ СОШ №1, требующих особого внимания**

**1. Общие положения**

* 1. Шефы – наставники назначаются с целью повышения роли общественности в воспитании несовершеннолетних, склонных к совершению правонарушений.
  2. Шефами – наставниками могут быть:
  + члены администрации образовательного учреждения: кураторы параллелей;
  + классные руководители;
  + учителя – предметники;
  + члены Совета отцов;
  + сотрудники ОМВД России по городу Когалыму;
  + социальный педагог;
  + педагог-психолог

1. Шефы – наставники назначаются для предупреждения повторных случаев безнадзорности и правонарушений, а также для своевременной координации всех мероприятий по индивидуальным картам несовершеннолетних:
   * злостно уклоняющихся от учебы;
   * ведущих антиобщественный образ жизни;
   * самовольно уходящих из семьи;
   * совершивших правонарушения, влекущие меры административного и уголовного воздействия;
2. При назначении шефа – наставника родители (лица, их заменяющие), не освобождаются от обязанностей по воспитанию несовершеннолетнего и ответственности за его поведение.
3. Несовершеннолетнему, в отношении которого проводится индивидуальная  
   профилактическая работа с участием наставника, обеспечиваются права и  
   свободы, гарантированные международными правовыми актами, Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 года № 120 - ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».
4. При назначении шефа – наставника в каждом отдельном случае учитывается:
   * характер правонарушения;
   * возраст несовершеннолетнего;
   * его увлечения;
   * индивидуальные и психологические особенности ребенка;
   * причины трудновоспитуемости подростка;
   * межличностные отношения в семье.
5. Шефы – наставники работают в контакте с:
   * родителями несовершеннолетнего (лицами их заменяющими);
   * администрацией школы;
   * педагогическим коллективом;
   * общественными организациями;
   * органами ученического самоуправления в школе;
   * родительской общественностью (общешкольным родительским комитетом, Управляющим советом школы, Советом отцов)
6. В порядке исключения может быть произведена замена одного шефа – наставника на другого.

**2. Задачи, стоящие перед шефами – наставниками**

**2.1.** Оказание помощи родителям, законным представителям (лицам их заменяющим), в воспитании несовершеннолетних.

* 1. Пропаганда здорового образа жизни, организация досуга.
  2. Воспитание гражданственности, уважения к правам и свободам человека.
  3. Охрана прав несовершеннолетнего.

**3. Обязанности шефа – наставника**

**3.1**. Шеф - наставник обязан:

* приложить все усилия для воспитания подростка, искоренения имеющихся у него вредных и аморальных привычек;
* готовить подростка к здоровой общественной жизни;
* контролировать посещение подростком учебных занятий, успеваемость, поведения в школе, семье, на улице, в общественных местах;
* вовлекать его в работу кружков, спортивных секций, клубов;

**3.2**. Шеф – наставник использует наиболее эффективные формы и средства воспитательной работы с учетом индивидуальных и психологических особенностей учащегося.

**4. Права шефа – наставника**

**4.1**. Шеф-наставник имеет право:

* посещать несовершеннолетнего по месту жительства, учебы несовершеннолетних (при согласии родителей, законных представителей (лиц их заменяющих);
* контролировать поведение несовершеннолетних на улице, в школе, в общественных местах;
* контролировать соблюдение родителями, законными представителями (лицами, их заменяющими), законодательства РФ в вопросе воспитания ребенка;
* ходатайствовать перед администрацией школы о выходе с информацией в КДН при Администрации города Когалыма о принятии мер воздействия к учащимся и родителям, законным представителям (лицам их заменяющих), в случае недолжного выполнения ими своих обязанностей по воспитанию детей.

1. **Ответственность шефа-наставника**

**5.1.** Шефы – наставники несут ответственность за невыполнение обязанностей, перечисленных в пункте III настоящего Положения.

**5.2.** Шефы – наставники периодически отчитываются перед Советом профилактики, Управляющим Советом, Советом отцов (один раз в четверть)

1. **Оценка работы шефа-наставника**
   1. Шефы – наставники из числа педагогических работников школы, активно и добровольно исполняющие свои обязанности, добившиеся положительных результатов в работе, могут быть поощрены:
   * объявлением благодарности;
   * награждением грамотой;
   1. Администрация школы по итогам положительной работы шефа-наставника, педагогического работника школы имеет право ходатайствовать перед администрацией по месту основной работы шефа – наставника, о его моральном и материальном поощрении (единовременной выплатой на основании Положения о разовых стимулирующих выплатах).
2. **Прекращение работы шефа-наставника**

**7.1.** Работа шефа – наставника прекращается в следующих случаях:

* + в связи со снятием несовершеннолетнего с учета КДН и ОДН;
  + по окончании срока обучения в школе;
  + при выезде семьи на постоянное место жительства за пределы города