

План работы библиотеки  
МАОУ СОШ №1  
на 2023-2024 учебный год

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАОУ СОШ №1

*Гулиева* - Е.А. Гулиева  
«01» 09 2023 г.

ПЛАН РАБОТЫ БИБЛИОТЕКИ МАОУ СОШ №1  
на 2023 -2024 учебный год

*I. Задачи библиотеки:*

1. Обеспечение наиболее полных и быстрых возможностей доступа к информационным ресурсам.
2. Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путем библиотечного и информационно-библиографического обслуживания учащихся, педагогов и других категорий читателей.
3. Способствовать формированию системы по сохранению и укреплению здоровья детей с приоритетом ценности здорового образа жизни.
4. Привлечение детей и подростков к чтению.
5. Совершенствование традиционных и внедрение информационно-коммуникационных технологий в работу школьной библиотеки.
6. Формирование у школьников навыков независимого библиотечного пользователя, информационной культуры и культуры чтения.
7. Активизация деятельности библиотеки в пропаганде значимости чтения и образования среди учащихся, родителей, общественности.

## *II. Основные функции библиотеки*

\* Образовательная

\* Информационная

\* Культурная

## *III. Общие сведения*

Количество читателей - 1047

учеников 1-11 кл. - 955

учителей - 52

брошюры - 5481 экз.

объем фонда (учебники) - 20928 экз.

общий объем фонда (литература) - 15977 экз.

медиаотека - 709 экз.

Итого общий фонд: 46999 экз.

#### IV. Работа с библиотечным фондом

№№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения
1.	Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками на 2023-2024 учебный год.	сентябрь
2.	Изучение состава фондов и анализ его использования: изучение отказов на программную художественную литературу; изучение состава фонда учебной литературы.	в течение года сентябрь-октябрь
3.	Составление библиографической модели комплектования фонда учебной литературы: - работа с перспективными библиографическими изданиями (каталоги, тематические планы издательств, перечни учебников и учебных пособий, ФГОС, рекомендованных Минобразованием РФ); - подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году; - составление совместно с учителями-предметниками заказа на учебники и учебные пособия с учетом их требований; - формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия	ноябрь - декабрь  январь
4.	Комплектование фонда (в том числе периодическими изданиями): -оформление подписки на периодические издания: ▪ на 2 полугодие 2023 года ▪ на 1 полугодие 2024 года	ноябрь-май  октябрь апрель
5.	Выявление и списание ветхих, морально-устаревших (в т.ч. оформление актов и изъятие карточек из каталогов)	октябрь-декабрь
6.	Прием, систематизация, техническая обработка и регистрация новых поступлений: - оформление накладных; - запись в книгу суммарного и инвентарного учета; - штемпелевание; - оформление картотеки и каталогов; - занесение в электронные каталоги.	в течение года по мере поступления литературы и учебников
7.	Пополнение и редактирование учетной картотеки "Учебники и учебные пособия"	в течение года
8.	Расстановка новых изданий в фонде в соответствии с ББК.	по мере поступления литературы и учебников
9.	Организация открытого доступа пользователей библиотеки к информации.	в течение года
10.	Проверка правильности расстановки фонда.	- * -
11.	Оформление книжного фонда (наличие полочных, буквенных разделителей, индексов), эстетика	- * -

	оформления.	
12.	Выдача документов пользователям библиотеки.	- * -
13.	Работа по сохранности фонда: - рейды по проверке учебников, - организация фонда особо ценных изданий и проведение периодических проверок сохранности; - организация работы по мелкому ремонту с привлечением библиотечного актива; - санитарный день. - обеспечение мер по возмещению ущерба, причиненного носителям информации в установленном порядке; - обеспечение требуемого режима систематизированного хранения и физической сохранности библиотечного фонда.	раз в четверть июнь один раз в четверть последний день месяца в течение года - * -
14.	Обеспечение работы читального зала.	- * -
15.	Работа с резервным фондом учебников: - ведение учета; - размещение и хранение; - передача в другие школы.	сентябрь-октябрь
16.	Прием и выдача учебников (по графику)	май-сентябрь
17.	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий.	сентябрь
18.	Оформление выставки: «Знакомьтесь – новые учебники».	сентябрь
19.	Работа по мелкому ремонту художественных изданий, методической литературы и учебников с привлечением актива.	на каникулах

*V. Массовая работа*

Тема урока, мероприятия	Срок исполнения	Ответственный за мероприятие
<p><b>Тематическая выставка</b> <b>«Отмечает книга юбилей»:</b></p> <p><b><u>Книги- юбиляры 2023</u></b></p> <p><b>175 лет (1848)</b> «Белые ночи» Ф. Достоевского</p> <p><b>165 лет (1858)</b> Повесть «Ася» И. Тургенева «Детские годы Багрова-внука» С. Аксакова Цикл путевых очерков «Фрегат Паллада» И. Гончарова</p> <p><b>160 лет (1863)</b> «Князь Серебряный» А. Толстого «Мороз, Красный нос» Н. Некрасова. «Толковый словарь живого великорусского языка» В. Даля</p> <p><b>155 лет (1868)</b> «Идиот» Ф. Достоевского Комедия «На всякого мудреца довольно простоты» А. Островского</p> <p><b>150 лет (1873)</b> Вторая части поэмы «Русские женщины» Н. Некрасова «Очарованный странник» и «Запечатленный ангел» Н. Лескова «Снегурочка» А. Островского</p> <p><b>140 лет (1883)</b> «Приваловские миллионы» Д. Мамина-Сибиряка</p> <p><b>125 лет (1898)</b> «Человек в футляре», «Крыжовник», «О любви», «Ионыч» А. Чехова</p> <p><b>120 лет (1903)</b> «После бала» Л. Толстого «Вишнёвый сад» А. Чехова</p>	В течении года	Щурова А.Н. педагог-библиотекарь

<p><b>110 лет (1913)</b> «Детство» М. Горького</p> <p><b>65 лет (1958)</b> «Братья и сестры» Ф. Абрамова «В круге первом» А. Солженицына «Роза мира» Д. Андреева</p> <p><b>60 лет (1963)</b> «Тени исчезают в полдень» А.Иванова «Теркин на том свете» А. Твардовского.</p> <p><b>65 лет (1958)</b> «Незнайка в Солнечном городе» Н. Носова</p> <p><b>45 лет (1968)</b> Сборник «Думай, думай!» А. Л. Барто</p>		
<p>Книжная выставка «Хранилище информации» посвященная международному дню школьных библиотек.</p>	<p>Октябрь</p>	<p>Щурова А.Н. педагог-библиотекарь</p>
<p>Выставка, посвященная дню народного единства «Страна многоликая»</p>	<p>Ноябрь</p>	<p>Щурова А.Н. педагог-библиотекарь</p>
<p>Книжная выставка «Шаг во взрослую жизнь...» к российскому дню студента</p>	<p>Январь</p>	<p>Щурова А.Н. педагог-библиотекарь</p>
<p>Книжная выставка «Язык – живая душа народа» к международному дню родного языка</p>	<p>февраль</p>	<p>Щурова А.Н. педагог-библиотекарь</p>
<p>Книжная выставка «Держава армией крепка» к Дню Защитника Отечества»</p>	<p>февраль</p>	<p>Щурова А.Н. педагог-библиотекарь</p>
<p>Книжная выставка «День победы» к 9 мая</p>	<p>май</p>	<p>Щурова А.Н. педагог-библиотекарь</p>

*VI. Справочно-библиографическая работа.*

Тема урока, мероприятия	Срок исполнения	Ответственный за мероприятие
<p>1.Что такое книга!?. Посещение библиотеки.                  2.Всё о книгах, структура книги.                  3.Похвала книги. Роль книги в жизни человека (Презентация)                  4. Мы выбираем книги (выбор книг в школьной библиотеке, запись)                  5. Посвящение в читатели 1кл.</p>	сентябрь	Щурова А.Н. педагог-библиотекарь
<p>1.Роль книги в жизни каждого человека. Чтение-это модно!                  2. Мы выбираем книги (выбор книг в школьной библиотеке, запись)                  3.Из чего состоит эта волшебница. Структура книги.                  4.Мы выбираем и читаем. (Презентация)                  5.Знакомимся с замечательными и интересными журналами. «В мире животных», «Тошка», «Эрудит», «Всё про всё», «Отчего и почему!?!», (Презентация)                  6. Всё о профессиях. Учитель, журналист, психолог.                  7.Психологическая игра «В поисках толерантности». (6-7 кл.)</p>	октябрь	
<p>1.Роль книги в жизни каждого человека. Чтение-это модно! (5 класс)                  2. Мы выбираем книги (выбор книг в школьной библиотеке, запись).                  3. Справочная литература. Энциклопедии. Словари. Презентация.                  4. Путешествие в мир библиотеки. Интересные факты о библиотеке.                  5.Урок, посвященный ремонту книг. «Пожалейте нас, ребята!» (5-7 кл.)                  6.День народного единства «Небо одно для всех». (7 кл.)                  7. Всемирный день толерантности (терпимости), беседа</p>	ноябрь	
<p>1.Роль книги в жизни каждого человека. Чтение-это модно!                  2. Мы выбираем книги (выбор книг в школьной библиотеке, запись)                  3. Справочная литература. Энциклопедии. Словари. Презентация.                  4. Путешествие в мир библиотеки.                  Здравствуй, волшебная книга!</p>	декабрь	



5. 28 декабря – День кино. (6-7 кл.)		
<p>1. Роль книги в жизни каждого человека. Чтение-это модно!</p> <p>2. Мы выбираем книги (выбор книг в школьной библиотеке, запись)</p> <p>3. Справочная литература. Энциклопедии. Словари. Презентация.</p> <p>4. Использование инновационных технологий на библиотечных уроках. (Компьютер, интернет, проектор, экран, сайты)</p>	январь	
<p>1. Роль книги в жизни каждого человека. Чтение-это модно!</p> <p>2. 21 февраля – Международный день родного языка. (5-6 кл.)</p> <p>3. Справочная литература. Энциклопедии. Словари. Презентация.</p> <p>4. Использование инновационных технологий на библиотечных уроках. (Компьютер, интернет, проектор, экран, Электронный дневник.</p> <p>5. 2 февраля - «Сталинградская битва» . (7 кл.)</p> <p>6. Экспозиция в библиотеке школы «России верные сыны в произведениях российских писателей».</p> <p>7. 14 февраля – Международный день дарения книг.</p> <p>8. 21 февраля – Международный день родного языка.</p>	февраль	
<p>1. Роль книги в жизни каждого человека. Чтение-это модно!</p> <p>2. Мы выбираем книги (выбор книг в школьной библиотеке, запись)</p> <p>3. Справочная литература. Энциклопедии. Словари. Презентация.</p> <p>4. 7 марта - Всемирный день чтения вслух.</p> <p>5. Использование инновационных технологий на библиотечных уроках. (Компьютер, интернет, проектор, экран, сайты)</p> <p>6. 21 марта – Всемирный день поэзии. №7.</p>	март	
<p>1. Роль книги в жизни каждого человека. Чтение-это модно!</p> <p>2. 2 апреля – Международный день детской книги.</p> <p>3. Справочная литература. Энциклопедии.</p>	апрель	

<p>Словари. Презентация.</p> <p>4.Использование инновационных технологий на библиотечных уроках. (Компьютер, интернет, проектор, экран, сайты)</p> <p>5.7 апреля – Всемирный день здоровья! Презентация.</p> <p>6.12 апреля – Всемирный день авиации и космонавтики.</p> <p>7.Интернет - поиски. Посещение школьного сайта и его изучение. Электронный дневник.</p> <p>8. Классный час «Дружба народов» (7-9 кл.), выставка «Дружба, доброта, терпение, любовь, уважение...»</p>		
<p>1.Роль книги в жизни каждого человека. Чтение-это модно!</p> <p>2.Использование инновационных технологий на библиотечных уроках. (Компьютер, интернет, проектор, экран, сайты)</p> <p>3. «День Победы в Великой Отечественной войне». (5-6 кл.)</p> <p>4. 24 мая – День славянской письменности и культуры.</p> <p>5. Электронная газета «Школьная жизнь» №9, рубрика «Герои Великой Отечественной войны».</p> <p>6. Патриотический классный час «Память бережно храним».</p> <p>7. 27 мая – Общероссийский день библиотек.</p>	<p>май</p>	

## VII. Работа с читателями

№п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные
	Индивидуальная работа		
1.	Обслуживание читателей на абонементе: учащихся, педагогов, медицинских работников, родителей.	регулярно	Работники библиотеки
2.	Обслуживание читателей в читальном зале: учащихся и учителей.	регулярно	- * -
3.	Обслуживание на персональных компьютерах.	по мере необходимости	- * -
4.	Рекомендательные беседы при выдаче книг.	регулярно	- * -
5.	Беседы о прочитанном.	регулярно	
6.	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях и журналах, поступивших в библиотеку.	по мере поступления новой литературы	
7.	Привлечение новых читателей.	сентябрь	
8.	Экскурсии в библиотеку. День открытых дверей.	октябрь	
9.	Выставка новинок «К нам новая книга пришла».	сентябрь	
10.	Просмотр читательских формуляров для выявления задолжников (результаты сообщать классным руководителям)	январь июнь	
11.	Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения книг и журнальной периодики. Ответственность за причиненный ущерб книге, учебнику, журналу.	регулярно	
12.	Информировать классных руководителей о чтении и посещении библиотеки каждым классом.	2 раза в год	
1.	<b>Работа с педагогическим коллективом:</b> Информирование учителей о новой учебной и учебно-методической литературе на педагогических совещаниях (информационный обзор); Консультационно-информационная работа с методическими объединениями учителей-предметников, направленная на выбор учебных пособий в новом учебном году. Участие в организации Дня учителя – оформление книжной выставки «Ваше величество, Учитель!» Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике.	по мере поступления новой литературы  декабрь  октябрь  по требованию	

*VIII. Повышение квалификации*

1.	Освоение информации из профессиональных изданий: «Библиотека в школе», «Школьная библиотека».	В течение года
2.	Участие в заседаниях методического объединения школьных библиотекарей, посещение семинаров.	- * -
3.	Регулярное повышение квалификации.	- * -
4.	Использование опыта лучших школьных библиотекарей – посещение открытых мероприятий.	- * -
5.	Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий.	- * -
6.	Расширение ассортимента библиотечно-информационных услуг, повышение их качества на основе использования новых технологий: - использование электронных носителей; - освоение новых систем автоматизированного комплектования.	- * -

Педагог-библиотекарь  
МАОУ СОШ №1



Щурова А.Н.